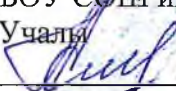


Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 3
от 30.11.2023 г

Утверждаю:
Директор
МБОУ СОШ им. Хуснутдинова А.Г.
с. Учалы
 Киреева Г.А.
Приказ № 68 от 31.11.2023 г



Среднесрочная программа развития
МБОУ СОШ им. Хуснутдинова А.Г. с. Учалы
МР Учалинский район Республики Башкортостан

Среднесрочная программа развития по рисковым профилям

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МБОУ СОШ им. Хуснутдинова А.Г. с. Учалы
Цели	Создание образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательных отношений в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса
Основные разработчики	Администрация, педагогический коллектив, родительский комитет школы.
Приоритеты	Материально – техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС. Повышение предметной и методической компетентности педагогов за счет создания системы методического сопровождения. Повышение учебной мотивации школьников путем внедрения современных образовательных технологий. Предупреждение и преодоление неуспешности в обучении. Повышение степени удовлетворенности качеством образовательных услуг обучающихся и их родителей
Перечень подпрограмм	1.Программа по устранению риска «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников». 2.Программа по устранению риска «высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности». 3.Программа по устранению риска «пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды». 4. Программа «Сформированность внутришкольной системы повышения качества»
Ожидаемые конечные результаты	1. Рост качества образования обучающихся и эффективности образовательной деятельности, направленной на достижение планируемых результатов по различным предметам в контексте требований ФГОС ООО, СОО. 2. Повышение компетентности

	педагогов за счет создания системы методического сопровождения. 3.Разработка и реализация дорожной карты перехода школы в эффективный режим функционирования. 4.Активизация участия родительской общественности в деятельности школы.
Сроки реализации программы	Апрель 2023 – декабрь 2024 гг
	1 этап. аналитико – проектировочный (апрель- декабрь 2023) 2 этап. реализующий (январь– декабрь 2024).
Система организации контроля выполнения подпрограмм	Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, Советом школы, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы.

Целевой раздел.

Цель и задачи среднесрочной программы развития школы

ЦЕЛЬ: Создать условия для улучшения образовательных результатов обучающихся

ЗАДАЧИ:

1. Повышение предметной и методической компетентности педагогов за счет создания системы методического сопровождения.
- 2.Предупреждение и преодоление неуспешности в обучении.
- 3.Повышение степени удовлетворенности качеством образовательных услуг обучающихся и их родителей.

Принципы реализации среднесрочной ПР:

- Активизации деятельности участников образовательных отношений по решению целей и задач, обозначенных школой;
- Программно-целевых подходов, предполагающих единство системы планирования и своевременного внесения корректив в планы работы школы;
- Информационной компетентности участников образовательных отношений о реализации Программы;
- Включения в решение задач Программы развития всех участников образовательных отношений.

Основные этапы: 1 этап. аналитико – проектировочный (апрель- декабрь 2023)

2 этап. реализующий (январь– декабрь 2024).

Содержательный раздел.

Среднесрочная программа развития реализуется через следующие антирисковые программы:

1. Программа антирисковых мер по направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».
2. Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности».
3. Программа антирисковых мер по направлению «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды».

4. Программа антирисковых мер по направлению «Сформированность внутришкольной системы повышения качества»

Программа антирисковых мер по направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».

Цель реализации программы: повысить уровень предметной и методической компетентности педагогов МБОУ СОШ им. Хуснутдинова А.Г. с. Учалы, что приведет к повышению качества обучения обучающихся, использованию современных образовательных технологий при обучении.

Задачи реализации программы:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.
2. Организация повышения квалификации в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы.
3. Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, умение педагогов владеть приёмами и способами саморегуляции и восстановления себя.

Целевые показатели:

- доля, использования образовательных технологий на уроке: технология критического мышления, развивающее обучение, разноуровневое обучение, проблемное обучение, исследовательские методы, информационно – коммуникационные технологии (ИКТ), здоровьесберегающие технологии, игровые технологии;
- доля учителей, которые повысили уровень квалификации через курсовую подготовку, участие в вебинарах, самообразование;
- доля учителей, которые повысили уровень методической компетенции через участие в методической работе школы, работе ШМО;
- доля учителей, которые улучшили свои способности по саморегуляции, овладели способом регуляции психоэмоционального состояния;
- доля учителей, которые приняли участие в конкурсах педагогического мастерства; результаты участия педагогами школы в конкурсах педагогического мастерства.

Методы сбора и обработки информации: наблюдение, анализ документов, тестирование, посещение уроков и мероприятий.

Сроки реализации программы: I этап – 01.04.2023г. – 30.12.2024г. II этап – 01.09.2024г. – 30.12.2025г.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

Ожидаемые результаты:

- 1.повышение качества преподавания предметов,
- 2.повышение уровня профессиональных компетенций;
- 3.профессиональный рост учителя;
- 4.повышение уровня педагогического мастерства;
- 5.снижение «эмоционального выгорания» у педагогов;
- 6.повышение уровня эмоциональной культуры педагога;
- 7.создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ по повышению качества образования и мониторинговых исследований в школе. **Исполнители:** администрация и педагогический коллектив школы.

Дорожная карта

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1	Повышение	Апрель 2023 –	Зам. директора	Повышения

	профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование.	декабрь 2024 г	Гильметдинов А.Р., руководители ШМО, учителя-предметники	квалификации в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы.
2	Взаимопосещения уроков педагогами внутри школы.	По графику	Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р., учителя - предметники	Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.
	Участие в работе ШМО, районных МО учителей – предметников (обмен опытом, проведение мастерклассов, посещение открытых уроков коллег, анализ, выступления на МО)	По графику ШМО	Учителя-предметники, руководители ШМО	
	Проведение предметных недель.	По графику ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	
	Участие в профессиональных педагогических конкурсах	По графику отдела образования	Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р.	
3	Проведение психолого – педагогических тренингов для педагогов с целью изучения коммуникативных и профессиональных способностей; владения приёмами и способами саморегуляции и восстановления себя.	Сентябрь – декабрь 2023 г	Камалетдинова З.М. –педагог-психолог	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, умение педагогов педагогов владеть приёмами и способами саморегуляции и восстановления себя.

Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности».

Цель реализации программы: снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности. **Задачи реализации программы:**

1. Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
2. Разработать программу по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов.
3. Осуществлять мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности.
4. Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности.
5. Организовать повышение квалификации педагогов.
6. Провести анализ выполнения Всероссийских проверочных работ, результатов ГИА.

Целевые показатели:

- доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы;
- наличие Программы по работе со слабоуспевающими учащимися; доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах;
- количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах;
- количество (доля) обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР.

Методы сбора и обработки информации:

- диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;
- посещение уроков с целью выявления объективности оценивания обучающихся;
- проведение мониторинга качества образования;
- консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса;
- наблюдение, анкетирование.

Сроки реализации программы: I этап – 01.04.2023г. – 30.12.2024г. II этап – 01.09.2024г. – 30.12.2025г.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. разработка программы по работе со слабоуспевающими учащимися;
2. организация и проведение уроков, на которых создается «ситуация успеха» для всех обучающихся;
3. участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности;
4. проведение анализа выполнения Всероссийских проверочных работ.

Ожидаемые результаты: количество обучающихся с рисками учебной неуспешности снизится на 5 - 10%.

Исполнители: администрация и педагогический коллектив школы.

Дорожная карта

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1	Диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности, направленная на выявление причин затруднения.	Апрель 2023 г	Педагог-психолог Камалетдинова З.М. , Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р.	Выявление количества обучающихся с рисками учебной неуспешности.
2	Анализ диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности	Май 2023 г	Педагог-психолог Камалетдинова З.М. , Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р.	Диагностика причин учебной неуспешности

3	Педагогический консилиум «Организация обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей».	Июнь 2023 г	Педагог-психолог Камалетдинова З.М. , Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р.	Составление рекомендаций родителям, учащимся и педагогам.
4	Разработка и реализация программы по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов.	Август-сентябрь 2023 г	Педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники	Разработка индивидуальных программ сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности Наблюдение за неуспевающим обучающимся во время посещения уроков.
		В течении 2023-2024 учебного года		
5	Организация и проведение уроков, на которых создается «ситуация успеха» для всех обучающихся	В течении всего периода	Педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники	Обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности
6	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности 1.Организация психологических тренингов, семинаров, службы психологического консультирования обучающихся	В течении всего периода	Педагог-психолог, кл.руководители, учителя-предметники	Создание комфортной психолого-педагогической среды для обучающихся с рисками учебной неуспешности
	2.Профилактические беседы обучающихся с социальным педагогом	В течении всего периода	Социальный педагог	Помощь детям, риски учебной неуспешности которых обусловлены неблагоприятной социальной средой.

	3. Индивидуальные беседы с родителями обучающихся с рисками учебной неуспешности.	В течении всего периода	Педагог-психолог, социальный педагог, кл.руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации родителей, учащихся. Обеспечение психологического комфорта обучающихся с рисками учебной неуспешности в условиях семьи
--	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Программа антирисковых мер по направлению «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды».

Цель реализации программы: побуждение родителей (законных представителей) к участию в образовательной деятельности своих детей и жизни школы.

Задачи реализации программы:

1. Создание единого информационного пространства школы.
2. Повышение уровня педагогической компетентности родителей.
3. Повышение уровня вовлеченности родителей в процесс воспитания и обучения.
4. Оказание психологической помощи родителям и детям с целью повышения мотивации к образовательной деятельности.
5. Вовлечение родителей в общественное управление школой.

Целевые показатели:

- количество (доля) родителей, привлеченных к участию в жизни класса и школы (посещение родительских собраний, участие в мероприятиях, акциях и др.);
- создание на сайте школы раздела, содержащего информацию об участии в жизни школы;
- увеличение количества публикаций в районной газете,
- количество информационных заметок на официальном сайте школы.

Методы сбора и обработки информации:

наблюдение, изучение и анализ документов, анкетирование, анализ сайта школы и СМИ.

Сроки реализации программы: I этап – 01.04.2023г. – 30.12.2024г. II этап – 01.09.2024г. – 30.12.2025г.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. проведение родительского всеобуча по актуальным вопросам воспитания, преодоления учебной неуспешности согласно программы;
- 2.организация информирования родителей об участии в жизни школы через сайт школы, районную прессу, через группы мессенджеров;
- 3.актуализация содержания раздела официального сайта школы, в котором освещаются результаты участия в олимпиадах, конкурсах;
- 4.вовлечение родителей в проведение внутриклассных и общешкольных мероприятий ;
- 5.привлечение родителей к проведению профориентационных мероприятий;
- 6.организация участия родителей в программах родительского контроля;
- 7.составление программы родительского всеобуча на 2023 – 2025 года;
- 8.оказание психологической помощи родителям и детям с целью повышения мотивации.

Ожидаемые результаты:

- повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся; -усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы;
- повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок;
- повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся;
- выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний;
- повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.

Исполнители: администрация ОУ, учителя, обучающиеся, классные руководители, родители.

Дорожная карта

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1	<p>1.1 Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей.</p> <p>1.2 Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)</p> <p>1.3 Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе (через анкетирование, опрос).</p> <p>1.4 Составление программы родительского всеобуча на 2022 – 2024 учебный год.</p>	В течении 2023 г	<p>Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р., заместитель директора по ВР Каримова Г.Р., кл.руководители</p>	Повышение уровня педагогической компетентности родителей.
2	Организация информирования родителей об участии в жизни школы через сайт ОУ, районную прессу, через родительские группы в месенджерах.	В течении учебного года	<p>Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р., заместитель директора по ВР</p>	Создание единого информационного пространства школы.

			Каримова Г.Р., кл.руководители	
4	4.1 Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся 4.2 Проведение родительских собраний: «Как помочь Вашему ребенку хорошо учиться», «Знания и будущая профессия» и др. 4.3 Привлечение родителей к проведению профориентационных мероприятий	По плану школы	Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р., заместитель директора по ВР Каримова Г.Р., кл.руководители	Повышение уровня вовлеченности родителей в процесс воспитания и обучения
5	Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования.	В течении всего периода	Заместитель директора по УВР Гильметдинов А.Р., заместитель директора по ВР Каримова Г.Р., кл.руководители, педагог-психолог	Оказание психологической помощи родителям и детям с целью повышения мотивации к образовательной деятельности.
6	Организация участия родителей в программах родительского контроля.	В течении всего периода	Администрация школы	Вовлечение родителей в общественное управление школой

Программа антирисковых мер по направлению «Сформированность внутришкольной системы повышения качества»

Цели: Создание к 2024 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в МБОУ СОШ им. Хуснутдинова А.Г. с. Учалы

Задачи: Провести внутренний мониторинг «Уровень профессиональной компетенции» с целью выявления уровня профессиональной компетенции педагогических работников.

- Организовать КПК для учителей на основе выявленных профессиональных затруднений, провести собеседование с целью оказания адресной помощи.
- Повышать качество профессионального взаимодействия между педагогами школы через взаимопосещение уроков, проведение предметных недель, мастер-классов.
- Увеличить количество педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию на 10%

Увеличить долю учителей, вовлеченных в систему наставничества на 1 человека.

- Целевые показатели: Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией повысится на 10%.
- Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации -100%.
- Транслирование педагогического опыта на педагогических советах, на методических объединениях учителей-предметников - 100% педагогов.
- Доля педагогов, вовлеченных во взаимопосещение уроков - 100%.

Сроки реализации:

Первый этап (декабрь 2023 года) - подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

Второй этап (январь - февраль 2024 года) - экспериментально-внедренческий.

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

Третий этап (ноябрь 2024 года) - этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы. Четвертый этап (декабрь 2024 года) - этап итогового контроля.

Цель: подведение итогов реализации Программы.

Исполнители: Администрация школы, педагогический коллектив

Дорожная карта

№	Мероприятие	Сроки	Показатели	Ответственные
1	Разработка карты диагностики уровня профессиональной компетентности педагогов	01.02-15.02.2024 г.	Разработана и утверждена карта диагностики уровня профессиональной компетенции педагогов.	Заместитель директора по УВР
	Проведение диагностики «Уровень профессиональной компетенции педагогов».	18.02.2024 г.	Проведена диагностика	Заместитель директора по УВР
	Анализ диагностики и представление результатов на совещании при директоре.	22.03.2024 г. 17.10.2024 г.	Проведен анализ диагностики и утвержден на совещании при директоре	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

	<p>- Разработка индивидуального плана профессионального развития всех педагогов школы по результатам первой диагностики «Уровень профессиональной компетенции педагогов».</p> <p>- Корректировка индивидуального плана профессионального развития всех педагогов школы по результатам второй диагностики «Уровень профессиональной компетенции педагогов».</p>	<p>25.02-10.03.2024 г.</p> <p>С 14.10 по 24.10.2024 г.</p>	<p>Разработаны планы</p> <p>Внесены корректировки в индивидуальный план профессионального развития педагогов</p>	<p>Руководители ШМО</p>
2	<p>I. Обновление и утверждение плана повышения квалификации педагогических работников. Прохождение КПК: 1. Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (ИРО РБ).</p> <p>II. Круглый стол по обмену опытом на ШМО по результатам КПК и семинаров за первое полугодие 2024 года.</p> <p>Круглый стол по обмену опытом на ШМО по результатам КПК и семинаров за второе полугодие 2024 года.</p>	<p>С 29.03 по 05.05.2024 г.</p> <p>С 29.03 по 30.05.2024 г.</p> <p>31.08.2024 г. (за январь-май)</p> <p>24.10.2024 г. (за июнь-октябрь)</p>	<p>Составлен и утвержден план, получены удостоверения о повышении квалификации</p> <p>Протокол ШМО</p> <p>Протокол ШМО</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР Все педагоги</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Руководители ШМО</p>
3	<p>I. Взаимопосещение уроков на основании составленного и утвержденного графика посещения уроков. Организация предметных недель. 1. Посещение уроков истории, обществознания, русского языка и литературы.</p>	<p>декабрь 2023 г. – апрель 2024 г</p> <p>февраль</p>	<p>Заполненные карты посещения уроков</p> <p>Аналитическая справка Самоанализ уроков Отчет по теме самообразования</p>	<p>Педагоги</p> <p>Учитель истории, учитель русского языка</p>

2. Посещение уроков в 4 классе, посещение уроков химии и биологии.	март	педагогов	Учитель начальных классов, учитель биологии.
3. Посещение уроков в 3 классе, посещение уроков географии.	март	Аналитическая справка Самоанализ уроков Отчет по теме самообразования педагогов	Учитель начальных классов, учитель географии
4. Посещение уроков башкирского языка, музыки, английского языка.	апрель	Аналитическая справка Самоанализ уроков Отчет по теме самообразования педагогов	Учитель башкирского языка, музыки, английского языка.
5. Посещение уроков физкультуры, ОБЖ.	Апрель	Аналитическая справка Самоанализ уроков Отчет по теме самообразования педагогов	Учителя начальных классов
6. Посещение уроков в 1, 2 классах.	Март		Учителя математики, физики
7. Посещение уроков в 3,4 классах	Март		Заместитель директора по УВР
8. Посещение уроков физики и математики.	Апрель -май		Хасанова О.К. Исхакова А.А.
II. Педагогический совет в форме семинара «Взаимопосещение уроков в рамках обмена опытом».			
III. Мастер-класс «Самообразование учителя как условие его личностного и профессионального развития»			

4	Формирование педагогами профессионального портфолио для аттестации	С 01.04 по 31.05.2024 г. Даты контроля за реализацией плана наставничества: 20.10.2024 г. 22.12.2024 г.		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Аттестованные учителя
	Проведение открытых уроков аттестующимися педагогами с последующим анализом и самоанализом проведенных уроков на ШМО.	С 12.10 по 27.10.2024 г.		Руководители ШМО Педагоги
5	Разработка и утверждение положения о наставничестве	04.04-07.04.2024 г.	Разработано и утверждено положение	Руководители ШМО
	Составление плана по наставничеству по модели «Учитель-учитель».	04.04-07.04.2024 г.	Разработан и утвержден план и список учителей	Заместитель директора по УВР
	Реализация плана наставничества «Учитель – учителю»	Даты контроля за реализацией плана наставничества: 01.12.2023 г. 01.02.2024 г.	План реализован на 100%	Заместитель директора по УВР